

# Archive Services



Archive Services är TietoEnators produktfamilj för dokumentfångst, interaktiva dokumenttjänster, samt lagring och långtidsarkivering av alla typer av dokument och informationsmängder, oavsett format, i ett säkert dokumentarkiv.

Archive Services ger stöd för de vanligaste verksamhetsbehoven av dokumenthanteringsfunktioner, inkl

- Fångst av inkommande dokument
  - Skanning/tolkning
  - Fångst av fax och e-post
- Dokumentproduktion
  - Skapa, lagra, versionshantera och ta bort dokument
- Arkivering av dokument
  - Lagra och hantera arkiverade dokument
- Återsökning av dokument
  - Söka och titta på dokument via dokumentstrukturer och metadata- eller fritextsökning
- Publicering
  - Tillgängliggöra dokument på intranät eller Internet

## Hanterar alla typer av dokument

Archive Services är således en komplett produktfamilj för fångst, registrering, lagring, tolkning, hantering, publicering, distribution, visning och utskrift av alla typer av dokument och innehåll. Archive Services hjälper organisationer att hantera hela spektrat av elektronisk information såsom Office-dokument, andra datorproducerade dokument, skannade dokument, bilder, transaktionsdata, XML-filer etc.

## Enkelt att integrera

Archive Services är enkelt att integrera med olika typer av verksamhetssystem och används av över hundra kunder som en integrerad basplattform för olika fångst-, dokumenthanterings- och arkiveringsbehov.

## Moduler

Archive Services består av ett antal moduler som kan kombineras utifrån vilka behov verksamheten har av dokumentfångst, dokumenthantering och arkivering.

### Archive Server

Archive Server hanterar alla typer av dokumentfiler med säker lagring och volymhantering för lagring på allt ifrån små hårddiskar till stora optiska eller magnetoptiska jukeboxsystem och SAN-/NAS-lösningar.

Tekniken ger ett mycket bra koncept för långtidsarkivering, med möjlighet till konvertering av arkivvolym till framtida nya medier och plattformar. Archive Server kan hantera ett obegränsat antal elektroniska arkiv spridda på en eller flera fysiska servrar i nätverket.

### Archive Manager

Archive Manager (AM) löser behovet av säker långtidsarkivering av alla typer av genererade dokument, såsom diarieinformation, Office-dokument, bilder, XML-filer, EDIFACT-filer, fakturor, orderbekräftelser, fraktsedlar etc.

Archive Manager ger via det webbaserade användargränssnittet och utifrån användarens behörighet enkel tillgång till de olika typer av dokument som arkiverats. Verksamhetspersonal, såsom registratorer, handläggare, ekonomi- eller orderpersonal, kan enkelt återsöka, titta på och skriva ut arkiverade dokument på original-, PDF- eller TIFF-format.

Archive Manager är en stabil och väl beprövad produkt som används av såväl offentlig förvaltning som företag för långtidsarkivering av stora volymer av elektroniska handlingar.

### Document Management Services (DMS)

Document Management Services (DMS) är ett Java-baserat objektlager (plattformsoberoende), som kan användas för utveckling av kundanpassade webbaserade dokumenthanteringsfunktioner eller anpassning mot existerande verksamhetssystem. Ett generellt webbaserat standardgränssnitt är inkluderat och kan användas som det är eller anpassas.

### Capture

Capture är en komplett konfigurerbar komponent för skanning av enkel- och dubbelsidiga dokument av olika storlek. Med hjälp av denna komponent och hårdvara i form av dator med tillhörande skanner, läggs nya dokument in i dokumentlagret.

### Viewer

Viewer är den komponent som sköter visning av dokument på bildformat (TIFF, JPEG, BMP m fl format). Viewer har en mängd funktioner för att underlätta visningen av enkel- eller flersidiga dokument, med zoom- och panoreringsfunktioner, förstoringsglas, profinställningar m m.

### ICR

ICR är helt integrerat med produkten Readsoft Documents, en av de ledande produkterna för tolkning av såväl hand- och maskinskrivna blanketter (Readsoft Documents for Forms) som fakturor, följesedlar etc (Readsoft Documents for Invoices).

### Avrop på TietoEnators ramavtal

Archive Services kan direkt avropas på TietoEnators ramavtal för Informationsförsörjning nr 6821/05 med Verva.

**TietoEnator** 

Building the Information Society

## Building the Information Society

TietoEnator är en av de ledande arkitekterna bakom uppbyggnaden av ett effektivare informations-samhälle. 14 000 anställda experter gör TietoEnator till Nordens största företag inom IT-tjänster.

Vår spjutspetskompetens är inriktad på att utveckla innovativa IT-lösningar som förverkligar och digitaliserar våra kunders visioner. Och vi fungerar som en partner i arbetet med att hjälpa dem att hantera och driva verksamheten på ett bättre sätt.

Vi har valt att fokusera på områden där vi har den mest omfattande branschkompetensen. De viktigaste områdena är: bank och finans, telekom och media, offentlig sektor och vård, energi.

### Stockholm

Älvsjö Ängsväg 4  
125 86 Älvsjö  
Tel 08 749 80 00  
Fax 08 86 30 56

### Luleå

Aurorum 1  
977 75 Luleå  
Tel 0920 751 00  
Fax 0920 751 57

### Skellefteå

Box 705  
931 27 Skellefteå  
Kyrkgränd 5  
Tel 0910 822 00  
Fax 0910 569 85

### Göteborg

Box 5342  
402 27 Göteborg  
Vädursgatan 6  
Tel 031 722 69 00  
Fax 031 773 05 01

### Sundsvall

Box 211  
851 04 Sundsvall  
Storgatan 5  
Tel 060 67 26 00  
Fax 060 67 26 99

### Malmö

Box 4557  
203 20 Malmö  
Drottninggatan 34  
Tel 040 664 40 00  
Fax 040 30 24 48

E-mail: [government@tietoenator.com](mailto:government@tietoenator.com)

[www.tietoenator.se/government](http://www.tietoenator.se/government)

# TietoEnator

Building the Information Society