

SKL Kommentar Inköpscentral

E-Arkiv 2016

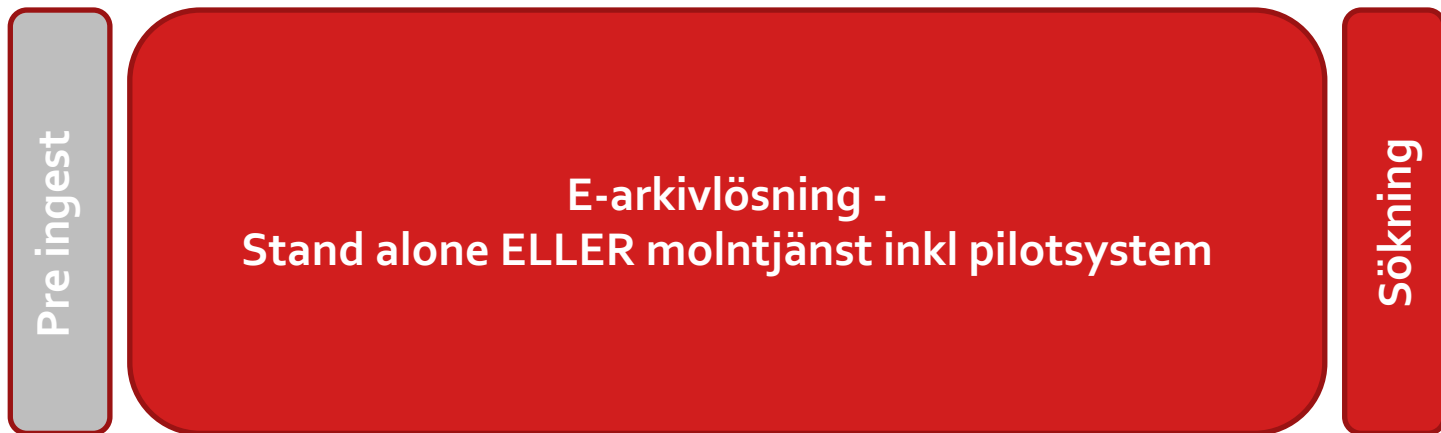
FALK, Alvesta 2019-05-15

Kort om upphandlingen

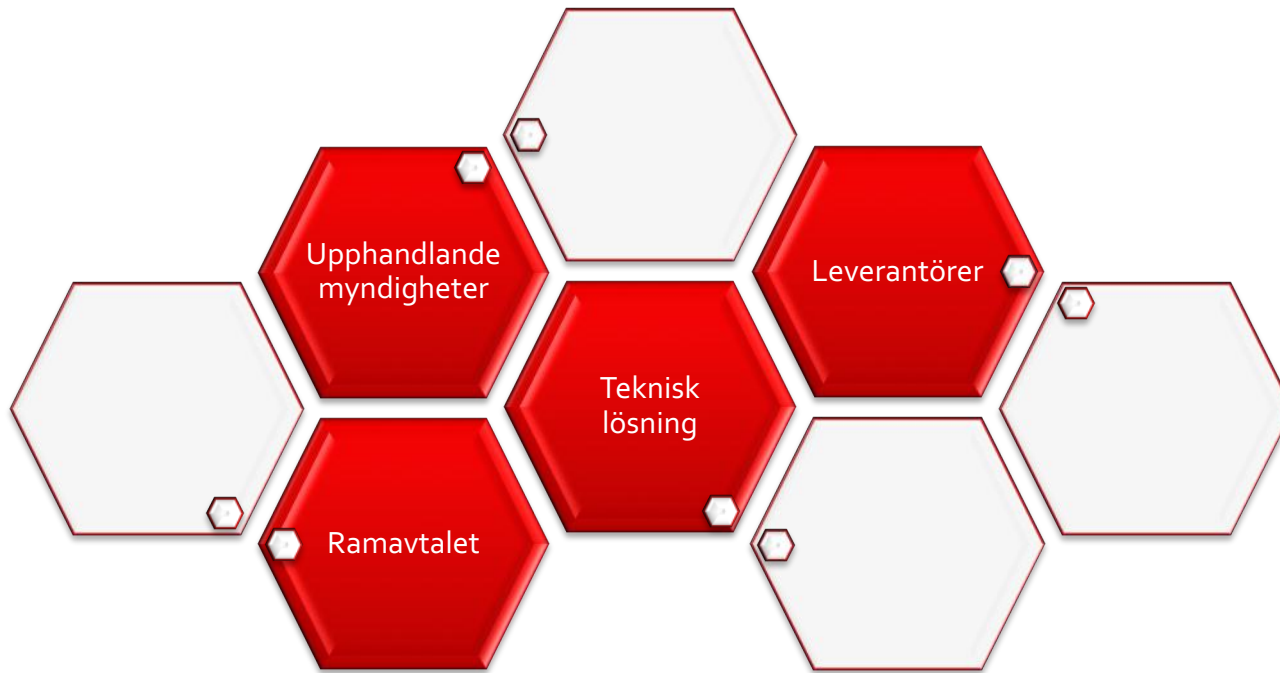
- › Bakgrunden är tidigare ramavtal e-arkiv 2013 som löpte ut hösten 2017.
- › SKI ser ökat intresse för digital arkivering.
- › Tillhandahålla ett förenklat och gemensamt ramavtal för UM att införa, förvalta och utveckla e-arkiv.
- › Erbjuder aktiva, engagerade och positiva ramavtalsleverantörer.

Begränsad verksamhetsnytta

E-arkiv 2013



Fyra perspektiv för analys



Resultat

Upphandlande myndighet

- › En stigande trend mot samverkan och samgående
- › En stigande trend mot att köpa tjänst, ofta i samband med samverkansinitiativ
 - Kommande ramavtal ska stödja nyfunna samverkansorganisationer
- › Ökad mognadsnivå och intresse, dock delas information i sådan grad att även mindre bra idéer sprids (flera avrop innehåller samma "fel")
 - Avropsstödet behöver förtydligas med mallar och vägledningsmaterial mm

Leverantörer

- › Leverantörerna är överlag nöjda med nuvarande ramavtal
- › Fem leverantörer har tagit affärer varav en leverantör har tagit mer än hälften, vilket ger en viss obalans i tilldelningen
 - Viss "naturlig registervård" kan anas då vissa leverantörer inte svarat på ett enda avrop och några signalerat att de avser sluta marknadsföra sina e-arkiv genom ramavtalet
- › Kommande ramavtal bör hindra att ramavtalsleverantörer är underleverantörer åt varandra

Resultat (fortsättning)

Teknisk lösning

- › Användandet av FGSer bör förtydligas och krav om följsamhet mot kommande måste tas fram
- › Ramavtalet bör omfatta hela behovet och inte bara den del av arkiveringsprocessen som kallas "e-arkivsystem"
- › Den hårda uppdelningen mellan produkt och tjänst motsvarar inte helt den efterfrågan som finns.
 - Kommande ramavtal bör vara neutralt inför driftssituation

Ramavtalets utformning

- › Ramavtalets avgränsning är för snävt
 - Omfattningen utökas till att inkludera anskaffningstjänster och tjänster för leverans
- › Avtalsområdena motsvarar inte efterfrågan
 - Avtalsområdena upphör att bygga på driftsformer och delas istället upp på behov av stöd
- › Ramavtalslängden bör utökas
 - Det tar lång tid för UM att göra avrop

Principer för upphandling och kravställning

- › Ramavtalets omfattning utökas i både förberedande och efterberedande stöd
- › Kravställningen utgår från etablerade standarder så långt som möjligt (inkl FGSerna)
- › Kravställningen utgår från den förra ramavtalsupphandlingen med hänsyn tagen till identifierade brister, branschens utveckling samt efterfrågan och utbud.
- › Kravställningen utgår från att vi ska undvika inlåsningseffekter
 - krav på öppna och väldokumenterade integrationsgränssnitt,
 - krav på nyttjande av befintliga tjänster i UMs infrastruktur och
 - krav på skalbarhet och utbytbarhet i komponenter
- › Avropsstödet kommer att innehålla mallar för kravprecisering mm
 - Tydligt vad som är krav för ramavtalsupphandlingen och vilka krav som ska användas vid avropen
- › Allt material vi begär in ska vara offentligt och kunna anslås på ramavtalets hemsida, tex prismodeller, produktinformation, success stories, roadmaps mm
- › Material som begärs in ska vara aktuellt under hela ramavtalets giltighetsperiod, kompletterat med krav om att material uppdateras vid ändringar

E-Arkiv 2016



Anbudsområde 1

Anskaffningstjänster

- › Anbudsområde 1 innehåller konsulttjänster för att hjälpa upphandlande myndigheter att anskaffa e-arkiv, oavsett om det görs genom avrop från ramavtal eller genom egen upphandling. Detta är ett eget anbudsområde i syfte att underlätta för de upphandlande myndigheterna att hämta hjälp för att komma vidare i inledande och förberedande arbete.

Anbudsområde 2

e-Arkivlösning med tillhörande tjänster

- › Anbudsområde 2 är det mest omfattande anbudsområdet och syftar till att ge upphandlande myndigheter de funktioner för e-arkivering, konsulttjänster för införande, driftstjänster enligt önskemål samt de konsulttjänster och funktioner som behövs för att arkivera digital verksamhetsinformation. Ramavtalet omfattar även konsulttjänster kopplade till införande och förvaltning.

Anbudsområde 3

e-Arkivtjänster

- › Anbudsområde 3 syftar till att hjälpa upphandlande myndigheter som i dag har ett e-arkiv att köpa konsulttjänster och tekniska funktioner kopplade till att arkivera elektroniskt. Anbudsområdet omfattar konsulttjänster och tekniska komponenter för informationsklassning, uttag och transformering av information från verksamhetssystem till överenskomna transportformat, samt överföring till e-arkiv och andra förekommande funktioner och tjänster.

Leverantörer

Anskaffningstjänster	e-Arkivlösning	e-Arkivtjänster
AGIO System och Kompetens i Skandinavien AB	ArkivIT AB	ArkivIT AB
ArkivIT AB	COOR Service Management Aktiebolag	Enarratio AB
B3 Sentensia AB	Documaster AB	ES Solutions AB
Enarratio AB	Enarratio AB	Fujitsu Sweden AB
ES Solutions AB	ES Solutions AB	Ida Infront AB
Fujitsu Sweden AB	Formpipe Software AB	IT-fabriken Sverige AB
Ida Infront AB	Fujitsu Sweden AB	R2B Software AB
Visma Consulting AB	Ida Infront AB	Visma Consulting AB
	R2B Software AB	
	Visma Consulting AB	

Avtalsnytta för er

- › Leverantörerna är kvalificerade
- › Kravställningen utgör ett underlag för egen värdering
- › Avropsstöd som vägleder förberedelsearbetet och implementation
- › Snabbare anskaffningsprocess
- › Kontraktsvillkor fastställda

Avrop

- › Förnyad konkurrensutsättning på samtliga anbudsområden
 - Utvecklat avropsstöd för att underlätta både för UM och för leverantörer
 - Uppmuntrar kontakt mellan UM och leverantörer
- › Processen
 - Kontrollera om man är avropsberättigad
 - Gör avropsanmälan
 - Egen behovsanalys
 - Genomför RFI
 - Sammanställ avropsunderlag
 - Genomför avrop

Hemsidan

Ramavtalsområde e-arkiv — SKL x +

https://www.skllkommentus.se/upphandling-och-ramavtal/vara-ramavtal-och-upphandlingar/ramavtal-och-avtalskategorier/digitala-tjanster/e-arkiv/#tabpanel-0

med e-arkiv tar du stöd i det nödvändiga strukturarbetet för att arkivera digital information. Informationen skyddas från obehörig åtkomst och felaktig förändring, samtidigt som den blir tillgänglig för behöriga samt allmänheten.

i Hela ramavtalet klart! Från och med 1 februari är det möjligt att avropa på samtliga anbudsområden.

Ramavtalet E-arkiv 2016 omfattar

Anbudsområde 1: anskaffningstjänster

Anbudsområde 1 innehåller konsulttjänster för att hjälpa upphandlande myndigheter att anskaffa e-arkiv, oavsett om det görs genom avrop från ramavtal eller genom egen upphandling. Detta är ett eget anbudsområde i syfte att underlätta för de upphandlande myndigheterna att hämta hjälp för att komma vidare i inledande och förberedande arbete.

Anbudsområde 2: e-arkivlösning med tillhörande tjänster

Anbudsområde 2 är det mest omfattande anbudsområdet och syftar till att ge upphandlande myndigheter de funktioner för e-arkivering, konsulttjänster för införande, drifttjänster enligt önskemål samt de konsulttjänster och funktioner som behövs för att arkivera digital verksamhetsinformation. Ramavtalet omfattar även konsulttjänster kopplade till införande och förvaltning.

Anbudsområde 3: e-arkivtjänster

Anbudsområde 3 syftar till att hjälpa upphandlande myndigheter som i dag har ett e-arkiv att köpa konsulttjänster och tekniska funktioner kopplade till att arkivera elektroniskt. Anbudsområdet omfattar konsulttjänster och tekniska komponenter för informationsklassning, uttag och transformering av information från verksamhetssystem till överenskomna transportformat, samt överföring till e-arkiv och andra förekommande funktioner och tjänster.

Hitta mer information under flikarna

Gör din avropsanmälan på Mina sidor >

Välkommen till leverantörsträff!

För att ni som upphandlade myndigheter ska få möjlighet att veta mer om vad ramavtalsleverantörerna erbjuder, bjuder vi nu in till en träff där leverantörerna får möjlighet att presentera sig och sina erbjudanden.

Datum: 19 februari 2019

Tid: 13.00-16.00

Plats: Hilton Stockholm Slussen, Guldgränd 8

Här kan du läsa mer om leverantörsträffen och hur du anmäler dig.

Hemsidan

Ramavtalsområde e-arkiv — SKL x +

https://www.skllommentus.se/upphandling-och-ramavtal/vara-ramavtal-och-upphandlingar/ramavtal-och-avtalskategorier/digitala-tjanster/e-arkiv/#tabpanel-0

och hur du anmäler dig.

Hitta mer information under flikarna

Under **fliken Stöddokument** finns samlad information om hur du använder ramavtalet. Där finns bland annat avropsstöd för de tre delområdena med information om hur ramavtalet används.

Under **fliken Leverantörer** hittar du de fullständiga ramavtalsvillkoren och uppgifter om leverantörerna.

Avropa och beställ steg för steg Stöddokument Leverantörer Är jag berättigad

- 1. Får jag använda ramavtalet?**

Titta i fliken **Är jag berättigad** om din organisation finns bland de avropsberättigade. Kontrollera även med upphandlingsansvarig i den kommun/landsting/region/kommunala bolag du tillhör att avropsanmälan är gjord på ramavtalet. Vet du inte vem du ska kontakta, vänd dig till SKI kundsupport.
- 2. Ställ dig frågan: Vad behöver min verksamhet?**

Börja med att specificera dina behov och krav på det du ska köpa från ramavtalet. Exempelvis: Vilket behov har ni idag och i framtiden? Vilka är de nuvarande och kommande volymerna? Vad är kostnaderna för produkter och tjänster idag - och hur ser budgeten ut framöver?

Tänk på att en bra behovsanalys ger förutsättning till en bra affär!
- 3. Titta i stöddokumenterna**

Använd stöddokumenterna under fliken **Stöddokument** som vägledning när du gör din förnyade konkurrensutsättning.

Hemsidan

Ramavtalsområde e-arkiv — SKL x +










https://www.sklkommentus.se/upphandling-och-ramavtal/vara-ramavtal-och-upphandlingar/ramavtal-och-avtalskategorier/digitala-tjanster/e-arkiv/#tabpanel-1

annat avropsstöd för de tre delområdena med information om hur ramavtalet används.

Under **fliken Leverantörer** hittar du de fullständiga ramavtalsvillkoren och uppgifter om leverantörerna.

Avropa och beställ steg för steg **Stöddokument** Leverantörer Är jag berättigad

Bilagor

-  [Bilaga 01 Avropsberättigade parter E-arkiv 2016](#) (pdf-dokument, 434 kB, nytt fönster)
-  [Bilaga 02 Mall Kontrakt 20180507](#) (word-dokument, 36 kB, nytt fönster)
-  [Kravmall för avropsstöd anbudsområde 1](#) (excel-dokument, 58 kB, nytt fönster)
-  [Kravmall för avropsstöd anbudsområde 2](#) (excel-dokument, 87 kB, nytt fönster)
-  [Kravmall för avropsstöd anbudsområde 3](#) (excel-dokument, 60 kB, nytt fönster)
-  [FAQ för avropsstödet](#) (word-dokument, 15 kB, nytt fönster)
-  [RFI-mall samtliga anbudsområden](#) (excel-dokument, 42 kB, nytt fönster)
-  [Sändlista att använda vid förnyad konkurrensutsättning e-arkiv 2016 ver 2019](#) (excel-dokument, 17 kB, nytt fönster)
-  [Avtalet i korthet eArkiv 2016](#) (fil, 2,8 MB, nytt fönster)

Avropsstöd - avropsmall



Anbudsområde 2

E-arkivlösning med tillhörande tjänster

5.2 Övergripande åtagande

Avsnittet omfattar krav på anbudsgivarens åtagande.

5.2.1 Leverans

Anbudsgivaren ska kunna tillhandahålla stöd för UMs behov av att över tid säkerställa tillgänglighet, begriplighet och integritet av digital information som inte längre är tillgänglig genom källsystemet som skapade informationen, dvs. funktioner för e-arkivering.

5.2.2 Lösning

Anbudsgivaren ska kunna erbjuda hela funktionen e-arkiv som en molntjänst (SaaS). Anbudsgivaren ska även kunna erbjuda funktionen e-arkiv som fristående komponenter för implementation i UMs egenvalda driftsmiljö enligt UMs krav på funktionalitet, drift och tillgänglighet.

5.2.3 Applikationsdrift

Anbudsgivaren ska kunna erbjuda applikationsdrift för lösning som består av komponenter installerade i UMs egen miljö. Med applikationsdrift menas att anbudsgivaren ska ansvara för de nivåerna av en applikations drift som berör serverprogramvara, systemprogram, filsystem och databaser. Även övervakning samt start/stopp av applikationsserver och databasserver kan ingå.

5.2.4 Förvaltning

Anbudsgivaren ska förvalta erbjuden funktion för e-arkivering så att förbättringar och nya versioner av komponenter och funktioner löpande kan erbjudas UM under kontraktperioden.

5.2.5 Support

Anbudsgivaren ska erbjuda support där UM kan beställa olika nivåer av tillgänglighet till support för olika roller, såsom för användare och administratörer.

Kravtyp Nödv

R		
R		Övergripande åtagandekrav. Ska inte användas i avrop.
P	x	
P	x	Preciseras i avropet genom att UM anger om UM avser köpa funktionen som en tjänst eller som komponenter installerade i egen driftmiljö. Om ingen precisering görs avgör anbudens kravuppfyllnad och avropets utvärderingsmodell vilken typ av lösning som passar bäst.
P		
P		Preciseras genom att UM anger kraven på hur applikationsdriften ska skötas med avseende på ingående driftstjänster, rutiner och arbetssätt, SLA, roller och organisation mm. UM behöver också specificera den tekniska miljö som applikationen ska drifvas i.
R		
R		Övergripande åtagandekrav. Ska inte användas i avrop.
P	x	
P	x	Preciseras genom att UM anger vilka behov UM har av support, till exempel - vilka tider ni har behov av support, - vilka roller som ska kunna begära support vid vilka tider på dygnet, - era krav på svars- och inställetider, - genom vilka kanaler support ska kunna ges, - om ni har krav på eskaleringsrutiner mm
		Det kan vara lämpligt att begära in information om olika nivåer och jämföra priser mellan nivåerna.

Kontakt Avtalsansvarig



Tommy Bengtsson

Avtalsansvarig digitala tjänster, SKL Kommentus
Inköpscentral
Telefon: 08 709 55 20
Mail: tommy.bengtsson@sklkommentus.se



Digitalisering

Kontakta Kundstöd



Fredrik Lovén,
Chef Kundstöd Regionalt inköpsstöd

08-709 59 36
fredrik.loven@sklkommentus.se



Ewa Jörgensen, Regionalt inköpsstöd
Stockholm, Södermanland

08-709 59 41
ewa.jorgensen@sklkommentus.se



Anna Törnqvist, Regionalt inköpsstöd
Skåne, Blekinge, Kalmar, Kronoberg,
Gotland

040-661 62 10
anna.tornqvist@sklkommentus.se



Per Zackrisson, Regionalt inköpsstöd
Gävleborg, Jämtland, Västernorrland,
Värmland, Västmanland

08-709 59 11
per.zackrisson@sklkommentus.se



Sari Bodin, Regionalt inköpsstöd
Västra Götaland, Halland, Jönköping

08-709 59 65
sari.bodin@sklkommentus.se



Peo Bengtsson, Regionalt inköpsstöd
Dalarna, Uppsala, Örebro, Östergötland
Norrbotten 08-709 59 10

peo.bengtsson@sklkommentus.se